



ՀԱՍՏԱՏՈՒԿ ԵՄ
« ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶՈՒԵՏԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ
ԳԼԽԱՎՈՐ ՔԱՐՏՈՒՄԱՐ ԱՄԿՐՏՅԱԼ

<<01 >> << 12 >> 2023թ.

ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ
2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ԳՆՈՒՄՆԵՐԻ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑՆԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ


1. Ռեգուլյար տեսակի բենզինի ձեռք բերում- 01.12.2023թ-25.12.2023թ.
2. Տնտեսական, սանհիգիենիկ և լվացքի միջոցների ձեռք բերում
03.01.2024թ-15.12.2024թ.
3. Գրենական պիտույքների և գրասենյակային նյութերի ձեռք բերում-
03.01.2024թ-15.12.2024թ.
4. Համակարգչային և պատճենահանման սարքավորումների և օժանդակ
նյութերի ձեռք բերում-03.01.2024թ-15.12.2024թ.
5. Սարքերի և սարքավորումների ու օժանդակ նյութերի ձեռք բերում-
03.01.2024թ-15.12.2024թ.
6. Ծառայողական մեքենայի ընթացիկ նորոգում-03.01.2024թ-15.12.2024թ.
7. Համակարգչային սարքերի պահպանման և վերանորոգման
ծառայություններ-03.01.2024թ-15.12.2024թ.
8. Սարքեր և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում-
03,01,2024-15,12,2024թ"
9. Փոխադրամիջոցների հետ կապված ապահովագրական
ծառայությունների ձեռք բերում-01.02.2024թ-15.12.2024թ.
10. Ծրագրային ապահովման սպասարկման ծառայություններ- 03.01.2024թ-
15.12.2024թ.
11. Ներքին աուդիտի ծառայությունների ձեռք բերում-01.12.2023թ-
25.12.2023թ.
12. Ներկայացուցչական ծառայությունների ձեռք բերում-03.01.2024թ-
15.12.2024թ.
13. Արխիվային ծառայությունների ձեռք բերում-03.01.2024թ-25.12.2024թ.

14.Մասնագիտացված կազմակերպությունների կողմից մատուցվող ծառայություններ-03.01.2024թ-15.12.2024թ.

15.Թերթերում հայտարարությունների տպագրման ծառայություն-03.01.2024թ-15.12.2024թ.

16.Ճանապարհների պահպանման աշխատանքների ձեռք բերում-03.01.24թ-15.12.24թ.

17.Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում-03.01.24թ-15.12.24թ.

ԳՆՈՒՄՆԵՐԻ ՀԱՄԱԿԱՐԳՈՂ՝  Մ.ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ